|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение к Приказу Управления образования Администрации Ивдельского городского округа  от 24.01.2020 № 25-а |

ПЛАН

ПО УСТРАНЕНИЮ НЕДОСТАТКОВ, ВЫЯВЛЕННЫХ В ХОДЕ НЕЗАВИСИМОЙ

ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА УСЛОВИЙ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИМИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ, РАСПОЛОЖЕННЫМИ НА ТЕРРИТОРИИ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ, В 2019 ГОДУ

**\_\_\_\_\_\_Ивдельский городской округ\_\_\_\_\_\_**   
(муниципальное образование)

г. Ивдель

2020

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией | Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией | Плановый срок реализации мероприятия  (число/месяц/год) | | | Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности) | Сведения о ходе реализации мероприятия | | | |
| реализованные меры по устранению выявленных недостатков в 1 квартале 2020 г. | | | фактический срок реализации  (число/месяц/год) |
| I. Открытость и доступность информации об организации или о федеральном учреждении медико-социальной экспертизы | | | | | | | | | |
| На официальном сайте образовательных организаций недостаточно полная и актуальная информация | Создание условий по обеспечению доступности взаимодействия с образовательной организацией по телефону, электронной почте, с помощью электронных сервисов, предоставляемых на официальном сайте детского сада в сети Интернет, в том числе наличие возможности внесения предложений, направленных на улучшение работы детского сада, создание автоматической рассылки информации о рассмотрении обращения на электронный адрес заявителя. | | апрель-май 2020 | | Эрленбах А.П. заведующая МАДОУ детский сад  № 44  Пелипенко О.А., ответственный за ведение сайта  МАДОУ детский сад  № 42 | | | В процессе устранения |  |
| Размещение на сайте:  - информации о реализуемых образовательных программах, в т.ч. об адаптированных образовательных программах;  - информации о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам за счет бюджетных ассигнований и по договорам об образовании за счет средств ФЛ и/или ЮЛ, о языках, на которых осуществляется образование (обучение);  - информации об условиях охраны здоровья обучающихся, в том числе инвалидов и лиц с ОВЗ;  - информации об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов РФ, местных бюджетов;  - информации об использовании при реализации образовательных программ электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. | | 01.02.2020  31.12.2020 | | Шауэрман  О. В., методист МАДОУ детский сад  № 1  Храмова  О. Н. Заведующая  МКДОУ детский сад  № 45 | | | Требуемая информация размещена на официальном сайте  В процессе устранения | 15.01.2020 |
| 1. Создание на официальном сайте раздела «Часто задаваемые вопросы».  2. Обеспечение возможности выражения получателем услуг мнения о качестве условий оказания услуг ОО (наличие анкеты для опроса граждан или гиперссылки на нее) | | 1 квартал  2020 | | Славинская  Е. Н.  методист МАДОУ детский сад  № 26 | | | В процессе устранения |  |
| 1. Поддержание актуальности информации о дистанционных способах обратной связи и взаимодействия на официальном сайте организации и их функционирование, а именно обеспечение работы раздела «Часто задаваемые вопросы»  2. Приведение в соответствие с нормативно-правовыми актами официального сайта организации, в частности, размещение на сайте:  - информации о методических и иных документах, разработанных организацией для обеспечения образовательного процесса;  - информации о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании  по итогам финансового года | | 01.03.2020  далее - постоянно | | Федина С.В. заведующая,  администратор сайта МАДОУ детский сад  № 2 | | | В процессе устранения |  |
| Недостаточная популяризация официального сайта bus.gov.ru | Размещение на официальном сайте:  - ссылки на bus.gov.ru с результатами НОК;  - условий оказания услуг» планов и отчетов по итогам НОК в разделе «Независимая оценка качества;  - баннера с приглашением оставить отзыв на официальном сайте bus.gov.ru (на главной странице официального сайта);  - сведения об информационно-разъяснительной работе с родительской общественностью официального сайта bus.gov.ru. | | декабрь 2019  январь 2020  01.03.2020  далее – постоянно  01.03.2020  далее - постоянно | | Пелипенко О.А. ответственный за ведение сайта МАДОУ детский сад  № 42  Славинская Е.Н.  методист МАДОУ детский сад  № 26  Шауэрман О.В.  методист МАДОУ детский сад  № 1  Федина С.В.  заведующая  администратор сайта МАДОУ детский сад  № 2 | | | Устранено  Требуемая информация размещена на официальном сайте.  В процессе устранения  В процессе устранения | декабрь 2019  15.01.2020 |
| II. Комфортность условий предоставления услуг | | | | | | | | | |
| На недостаточном уровне обеспечено наличие комфортных условий предоставления услуг в сфере образования | Улучшение условий комфортности оказания услуг, обеспечение наличия и понятности навигации внутри образовательной организации. | | 31.12.2020 | Храмова О.Н. Заведующая  МКДОУ детский сад  № 45 | | В процессе устранения | | |  |
| Организация комфортной зоны отдыха (ожидания), оборудованной соответствующей мебелью. | | 01.01. 2021 | Сюткина Н.В. заведующая МАДОУ детский сад  № 1 | | В процессе устранения | | |  |
| 1. Замена уличных веранд  2. Ремонт, замена и приобретение недостающей детской и игровой мебели.  3. Оборудование зон ожидания (раздевалки) соответствующей мебелью, с учетом пространства (вешалки, кресла).  4. Анализ и обновление схем навигации внутри образовательной организации | | 2020 -2021  ( по согласованию с Учредителем, по мере поступления финансирования) | Энгельгард  И. Н. заведующая МАДОУ детский сад  № 26 | | В процессе устранения | | |  |
| Проведение мероприятий с целью улучшения материально- технической базы детского сада и повышения уровня бытовой комфортности пребывания в детском саду воспитанников: приобретение компьютерного оборудования для подготовительной к школе группы, замена устаревшей мебели, озеленение помещений, размещение работ воспитанников на выставках, стендах и т.п.) | | 2023 | Эрленбах А.П. заведующая  МАДОУ детский сад  № 44  Сухойкова З.С. заведующая МАДОУ детский сад  № 42 | | В процессе устранения | | |  |
| 1. Повышение уровеня комфортности оказания услуг, с учетом замечаний, высказанных получателями услуг, а именно: продолжение работы по благоустройству здания, помещений, прогулочных площадок и прилегающей территории, работы по улучшению материально-технической базы организации и совершенствованию РППС в соответствие с ФГОС ДО и т.п., продолжение поддержки необходимых условий организации питания (соблюдение норм питания, усиление контроля за качеством питания).  2. Осуществление контроля и анализ уровня удовлетворенности уровнем комфортности предоставления услуг организацией. | | постоянно | Федина С.В.  заведующая  МАДОУ детский сад  № 2 | | В процессе устранения | | |  |
| III. Доступность услуг для инвалидов | | | | | | | | | |
| В организациях осуществляющих образовательную деятельность не организованы мероприятия по созданию доступной среды для лиц с ограниченными возможностями здоровья (специально оборудованные санитарно-гигиенические помещения; выделенные стоянки для автотранспортных средств инвалидов).  Не достаточно условий организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья | Создание доступной среды для обучающихся с ОВЗ:  1. Обустройство входных групп в здание.  2. Установка мнемосхем, надписей и знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно – точечным шрифтом Брайля.  3. Оборудование индукционной системой, информационной панелью с сенсорным экраном, электронным табло (Бегущая строка)  4. Обеспечение консультирования на постоянной основе воспитанников с ОВЗ, их родителей (законных представителей) педагогом- учителем – логопедом.  5. Приобретение специальных учебных пособий, дидактических материалов, компьютерного оборудования для обучающихся с ОВЗ. | | 2025 | Эрленбах А.П. заведующая МАДОУ детский сад  № 44 | | | В процессе устранения | |  |
| 1. Оборудование входных групп пандусами (подъемными платформами).  2. Выделенная стоянка для автотранспортных средств инвалидов.  3. Приобретение сменных кресел-колясок.  4. Специально оборудованные санитарно-гигиенические помещения  5. Оборудование адаптированных лифтов, поручней, расширенных дверных проемов.  6. Дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации.  7. Предоставление инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика).  8. Возможность предоставления услуги в дистанционном режиме или на дому. | | 2021-2025  (по мере выделения финансирования)  ( по согласованию с Учредителем) | Сюткина Н. В. заведующая МАДОУ детский сад  № 1  Энгельгард  И. Н. заведующая,  МАДОУ детский сад  № 26  Федина С.В.  заведующая МАДОУ детский сад  № 2 | | | В процессе устранения | |  |
| 1. Обустройство санитарно-гигиенических помещений  2. Установка мнемосхем, надписей и знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно – точечным шрифтом Брайля.  3. Оборудование индукционной системой, информационной панелью с сенсорным экраном, электронным табло (Бегущая строка)  4. Приобретение сменных кресел-колясок | | 2025 | Сухойкова З.С. заведующая МАДОУ детский сад  № 42 | | | В процессе устранения | |  |
| IV. Доброжелательность, вежливость работников организации или федерального учреждения медико-социальной экспертизы | | | | | | | | | |
| Поддержание на прежнем уровне работы по повышению доброжелательности и вежливости работников организаций осуществляющих образовательную деятельность | 1. Проведение мероприятий по обеспечению и  созданию условий для психологической  безопасности и комфортности в ДОУ,  на установление взаимоотношений педагогических  работников с воспитанниками, и их родителями (законными представителями).  2. Организация и проведение мониторинга удовлетворённости участников образовательного процесса. | | Постоянно | Гаврилова М.Н.  старший воспитатель МАДОУ детский сад  № 44  Анисимкова Л.А. старший воспитатель МАДОУ детский сад  № 42  Федина С.В.  заведующая  МАДОУ детский сад  № 2 | | В процессе устранения | | |  |
| V. Удовлетворенность условиями оказания услуг | | | | | | | | | |
| Поддержание на прежнем уровне доверия граждан к качеству условий оказания образовательных услуг | 1. Проведение анкетирования среди участников образовательных отношений с целью определения запроса по графику работы ОО.  2. Реализация данного плана по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг образовательной организацией в полном объёме. | | ежегодно  ноябрь 2020 | Эрленбах А.П. заведующая  МАДОУ детский сад  № 44  Сухойкова З.С. заведующая МАДОУ детский сад  № 42 | | В процессе устранения | | |  |
| 1. Введение в штатное расписание ставки психолога.  2. Проведение внутренней оценки качества условий оказания услуг, оказываемых в учреждении.  3. Оптимизация графика работы организации, в соответствии с запросом родителей | | 2021 | Энгельгард  И. Н. заведующая МАДОУ детский сад  № 26 | | В процессе устранения | | |  |
| Продолжение работы по созданию положительного имиджа организации, повышению качества предоставляемых услуг и организационными условиями  предоставления услуг. | | в течение 2020 года,  далее - постоянно | Федина  С.В.  заведующая МАДОУ детский сад  № 2 | | В процессе устранения | | |  |