

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ИВДЕЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПРИКАЗ

от 08.06.2023

№ 122-а

Об организации комплектования муниципальных дошкольных образовательных учреждений Ивдельского городского округа на 2023/2024 учебный год

В соответствии со ст.9 Федерального Закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012, Постановлением Администрации Ивдельского городского округа «Об утверждении Положения «О порядке комплектования муниципальных дошкольных образовательных учреждений Ивдельского городского округа, реализующих основные общеобразовательные программы дошкольного образования» от 20.02.2019 № 111, Постановлением Администрации Ивдельского городского округа «О внесении изменений в постановление Администрации Ивдельского городского округа от 10.10.2022 № 555 «Постановка на учет и направление детей в муниципальные образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования» от 11.04.2023 № 191.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Муниципальному казенному учреждению «Информационно-методический центр г. Ивделя» (далее МКУ ИМЦ г. Ивделя):

1.1. Организовать в период с 13.06.2023 по 17.07.2023 проведение комплектования групп воспитанников муниципальных дошкольных образовательных организаций (далее – МДОО) на 2023-2024 учебный год.

1.2. Изучить потребность родителей (законных представителей) о необходимости предоставления места (перевода) их детям в МДОО на 01 сентября 2023 года.

1.3. Сформировать до **23.06.2023** года электронные реестры нуждающихся в получении места в МДОО.

1.4. Провести с руководителями МДОО в период с **13 по 19 июня 2023 года** собеседование по комплектованию групп воспитанников на 2023-2024 учебный год.

1.5. Утвердить количество свободных дошкольных мест в МДОО на новый 2023-2024 учебный год до **23 июня 2023 года**.

1.6. Провести проверку наличия документов заявителей на соответствие их полного содержания, необходимого для электронного распределения мест детей в автоматизированной информационной системе «Е-услуги. Образование» (далее - АИС «Е-услуги. Образование») в **срок 23 июня 2023 года**.

1.7. Обеспечить по итогам комплектования импорт данных в АИС «Е-услуги. Образование» о детях, которым предоставлены места в МДОО.

1.8. По итогам комплектования руководителям МДОО предоставить выписки.

1.9. Проинформировать родителей (законных представителей) о предоставлении места ребенку в МДОО в течение 5 дней со дня получения списка детей, распределенных в МДОО по итогам комплектования в АИС «Е-услуги. Образование».

1.10. Своевременно вносить данные по зачислению детей, распределенных на 2023-2024 учебный год в АИС «Е-услуги. Образование».

2. Руководителям МДОО:

2.1. Предоставить в МКУ ИМЦ г. Ивделя в срок **до 16 июня 2023 года** следующую информацию на бумажном носителе с последующим направлением на электронный адрес muimcivdel@mail.ru:

- информацию за подписью руководителя о количестве высвобождающихся мест на **01.09.2023** для вновь набираемых воспитанников согласно Постановлению Администрации Ивдельского городского округа от 20.02.2019 № 111 «Об утверждении Положения «О порядке комплектования муниципальных дошкольных образовательных учреждений Ивдельского городского округа, реализующих основные общеобразовательные программы дошкольного образования»;

- сведения о предварительном комплектовании групп и наличии в них свободных мест на **01.09.2023**.

2.2. Принять участие в формировании списков, нуждающихся в получении места (перевода) в МДОО.

2.3. Направить в срок **до 06.09.2023** информацию по фактически зачисленным детям в МДОО.

3. Обеспечить размещение актуальной информации по вопросам комплектования на официальных сайтах образовательных организаций в сети Интернет.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на директора МКУ ИМЦ г. Ивделя И.В. Сташкову.

Начальник Управления образования
Администрации Ивдельского городского округа



Л.В. Фомина