

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ИВДЕЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПРИКАЗ

от 27.06.2022

№ 139-а

Об организации комплектования муниципальных дошкольных образовательных учреждений Ивдельского городского округа на 2022/2023 учебный год

В соответствии со ст.9 Федерального Закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012, Постановлением Администрации Ивдельского городского округа «Об утверждении Положения «О порядке комплектования муниципальных дошкольных образовательных учреждений Ивдельского городского округа, реализующих основные общеобразовательные программы дошкольного образования» от 20.02.2019 № 111, Постановлением Администрации Ивдельского городского округа «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные организации, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады)» от 27.09.2021 № 487,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Муниципальному казенному учреждению «Информационно-методический центр г. Ивделя» (далее МКУ ИМЦ г. Ивделя):

1.1. Организовать в период с 01.07.2021 по 29.07.2022 проведение комплектования групп воспитанников муниципальных дошкольных образовательных организаций (далее – МДОО) на 2022-2023 учебный год.

1.2. Изучить потребность родителей (законных представителей) о необходимости предоставления места (перевода) их детям в МДОО на 01 сентября 2022 года.

1.3. Сформировать до **11.07.2022** года электронные реестры нуждающихся в получении места в МДОО.

1.4. Провести с руководителями МДОО в период с **1 по 11 июля 2022 года** собеседование по комплектованию групп воспитанников на 2022-2023 учебный год.

1.5. Утвердить количество свободных дошкольных мест в МДОО на новый 2022-2023 учебный год до **11 июля 2022 года**.

1.6. Провести проверку наличия документов заявителей на соответствие их полного содержания, необходимого для электронного распределения мест детей в автоматизированной информационной системе «Е-услуги. Образование» (далее - АИС «Е-услуги. Образование») в **срок 18 июля 2022 года**.

1.7. Обеспечить по итогам комплектования импорт данных в АИС «Е-услуги. Образование» о детях, которым предоставлены места в МДОО.

1.8. По итогам комплектования руководителям МДОО предоставить выписки.

1.9. Проинформировать родителей (законных представителей) о предоставлении места ребенку в МДОО в течение 5 дней со дня получения списка детей, распределенных в МДОО по итогам комплектования в АИС «Е-услуги. Образование».

1.10. Своевременно вносить данные по зачислению детей, распределенных на 2022-2023 учебный год в АИС «Е-услуги. Образование».

2. Руководителям МДОО:

2.1. Предоставить в МКУ ИМЦ г. Ивделя в срок до **05 июля 2022 года** следующую информацию на бумажном носителе с последующим направлением на электронный адрес muimcivdel@mail.ru:

- информацию за подписью руководителя о количестве высвобождающихся мест на **01.09.2022** для вновь набираемых воспитанников согласно Постановлению Администрации Ивдельского городского округа от 20.02.2019 № 111 «Об утверждении Положения «О порядке комплектования муниципальных дошкольных образовательных учреждений Ивдельского городского округа, реализующих основные общеобразовательные программы дошкольного образования»;

- сведения о предварительном комплектовании групп и наличии в них свободных мест на **01.09.2022**.

2.2. Принять участие в формировании списков, нуждающихся в получении места (перевода) в МДОО.

2.3. Направить в срок до **06.09.2022** информацию по фактически зачисленным детям в МДОО.

3. Обеспечить размещение актуальной информации по вопросам комплектования на официальных сайтах образовательных организаций в сети Интернет.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на директора МКУ ИМЦ г. Ивделя **И.В. Сташкову**.

Начальник Управления образования
Администрации Ивдельского городского округа



Л.В. Фомина