**План**

**работы советника директора по воспитательной работе и работе с детскими общественными объединениями**

**январь - май**

**2022-2023 учебный год**

**Январь**

1. **Административная работа**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Дата | Содержание деятельности | Целевая категория | Цель деятельности | Соисполнители | Отметка о выполнении |
| 1. | В течение месяца | Участие в административных совещаниях | Администрация | Знакомство с системой управления ОО, организацией образовательного процесса | Администрация |  |
| 2 | В течение месяца | Изучение рабочих программ дополнительного образования, реализуемых в ОО | Педагогические работники | Знакомство с воспитательной системой ОО | АдминистрацияПедагогические работники |  |
| 3. | Первая неделя месяца | Участие в планировании работы штаба воспитательной работы ОО | Педагогические работники | Включение в планирование воспитательной работы | Педагогические работники |  |
| 4. | В течение месяца | Участие в заседаниях методического объединения педагогов | Педагогические работники | Изучение профессиональной компетентности педагогов в области воспитания | АдминистрацияПедагогические работники |  |
| 5. | В течение месяца | Участие в методических мероприятиях ОО для педагогов | Педагогические работники | Изучение методической системы работы ОО | АдминистрацияПедагогические работники |  |
| 6. | В течение месяца | Взаимодействие с социальными партнерами ОО | Участники образовательных отношений | Изучение воспитательных ресурсов социальных институтов, установление контактов  | Администрация |  |
| 7. |  | Участие в рабочих совещаниях, мероприятиях, проводимых муниципальными общественными детскими и юношескими организациями | Участники образовательных отношений | Установление контакта, изучение деятельности общественных организаций | Муниципальный координатор |  |
| 8. | В течение месяца | Изучение образовательных запросов обучающихся, родителей | Обучающиеся, родители | Изучение возможности учета образовательных потребностей в воспитательной работе ОО | АдминистрацияПедагогические работники |  |

**2. Информационно-просветительская работа**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Дата | Содержание деятельности | Целевая категория | Цель деятельности | Соисполнители | Отметка о выполнении |
| 1. | В течение месяца | Работа с родителями обучающихся через родительские собрания, классные комитеты | Родители обучающихся | Работа с родителями обучающиеся, изучение работы классных руководителей  | Администрация |  |
| 2. | Конец I четверти | Участие в заседаниях родительских комитетов, советов как общешкольных, так и классных | Родители обучающихся | Изучение проблем семейного и общественного воспитания  | Классные руководители |  |
| 3. | В течение месяца | Изучение контента в социальных сетях, сайта ОО | Участники образовательных отношений | Анализ информационного воспитательного контента  | АдминистрацияПедагогические работники |  |
| 4. | Вторая неделя месяца | Обновление контингента (отбор желающих) школьной медиа- службы.  | Обучающиеся | Анализ информационного воспитательного контента  | АдминистрацияПедагогические работники |  |

**3.Педагогическая работа**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Дата | Содержание деятельности | Целевая категория | Цель деятельности | Соисполнители | Отметка о выполнении |
| 1. | В течение месяца | Работа с активом обучающихся  | Обучающиеся | Планирование деятельности по подготовке мероприятий, корректировка плана | Классные руководители |  |
| 2. | В течение месяца | Проведение мероприятий по инициативе обучающихся | Обучающиеся | Поддержка социальной инициативы обучающихся, организация совместной деятельности | Классные руководители |  |
| 3. | В течение месяца | Проведение воспитательных мероприятий в соответствии с календарным планом воспитательной работы на год | Обучающиеся | Включение обучающихся в социально-активную полезную деятельность | Классные руководители |  |
| 4. | В течение месяца | Проведение мероприятий по реализации проектов детских общественных объединений | Обучающиеся | Формирование воспитательной среды, включение обучающихся в социально-активную полезную деятельность | АдминистрацияКлассные руководители |  |
| 5. | В течение месяца | Подготовка и проведение мероприятий по инициативе обучающихся в параллели | Обучающиеся | Формирование воспитательной среды, включение обучающихся в социально-активную полезную деятельность | Администрацияпедагоги  |  |
| 6. | 25.01 | День российского студенчества | Обучающиеся | Формирование выбора дальнейшего определения получения образования (9, 11 классы) | Администрация, классные руководители, педагог-организатор, детский актив, родительский актив |  |
| 7. | 27.01 | День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады. День освобождения Красной армией крупнейшего лагеря смертиАушвиц-Биркенау (Освенцима) — День памяти жертв Холокоста | Обучающиеся | Формирование гражданской идентичности | Администрация, классные руководители, педагог-организатор, детский актив, родительский актив |  |

**4. Подготовка отчетной, аналитической документации, повышение квалификации**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Дата | Содержание деятельности | Целевая категория | Цель деятельности | Соисполнители | Отметка о выполнении |
| 1. | В течение месяца | Участие в рабочих совещаниях, мероприятиях, проводимых муниципальными координаторами | Советник руководителя по воспитанию и работе с детскими общественными объединениями | Адаптация к профессиональной деятельности | Муниципальный координатор |  |
| 2. | В течение месяца | Отправление фотоотчета и видеоотчета для публикации в федеральной группе «Навигаторы детства» (согласно плану мероприятий) | Советник руководителя по воспитанию и работе с детскими общественными объединениями | Мониторинг деятельности Советника |  |  |
| 3. | В течение месяца | Участие в конкурсном движении (знакомство с конкурсами профессионального мастерства) | Советник руководителя по воспитанию и работе с детскими общественными объединениями | Повышение профессионального мастерства | Муниципальный координатор |  |

**Февраль**

**1.Административная работа**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Дата | Содержание деятельности | Целевая категория | Цель деятельности | Соисполнители | Отметка о выполнении |
| 1. | Первая неделя месяца | Изучение планов работы классных руководителей | Педагогические работники | Изучение воспитательной системы ОО | Администрация |  |
| 2 | В течение месяца | Участие в административных совещаниях | Администрация | Изучение административной системы управления | АдминистрацияПедагогические работники |  |
| 3. | В течение месяца | Участие в работе штаба по воспитательной работе  | Педагогические работники | Совместное планирование | АдминистрацияПедагогические работники |  |
| 4. | В течение месяца | Изучение локальных актов ОО по организации воспитательной работы | Администрация | Изучение делопроизводства, системы управления | Администрация |  |
| 5. | В течение месяца | Участие в обсуждении взаимодействия с другими социальными институтами по реализации воспитательной работы | АдминистрацияПедагогические работники | Включение родителей обучающихся в формирование образовательных запросов, реализацию воспитательной деятельности | Администрация |  |
| 6. | В течение месяца | Формулирование и обсуждение предложений в план воспитательной работы | Педагогические работники | Формирование (корректировка)воспитательной системы ОО | Администрация |  |

**2. Информационно-просветительская работа**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Дата | Содержание деятельности | Целевая категория | Цель деятельности | Соисполнители | Отметка о выполнении |
| 1. | В течение месяца | Встречи с педагогами, родителями, обучающимися | Участники образовательных отношений | Установление доверительных контактов, изучение образовательных потребностей  | Администрация |  |
| 2 | В течение месяца | Рассмотрение контента в социальных сетях, сайта ОО, обсуждение с администрацией, педагогами предложений по ведению и наполнению контента | Участники образовательных отношений | Выработка совместных решений  | Администрация  |  |
| 3. | В течение месяца | Участие в подготовке и проведении заседаний родительских комитетов, советов как общешкольных, так и классных | Родители обучающихся | Изучение проблем семейного и общественного воспитания  | Классные руководители |  |
| 4 | В течение месяца | Участие в подготовке мероприятий для родителей обучающихся | Родители обучающихся | Выработка совместных решений  | Администрация  |  |
| 5. |  В течение месяца | Участие в заседаниях методического объединения педагогов, подготовка и выступление по вопросам воспитания | Педагогические работники | Включение в методическую работы по проблемам воспитания | Администрация |  |
| 6.  | В течение месяца | Участие в методических мероприятиях ОО для педагогов. Подготовка выступления по работе детских общественных организаций | Педагогические работники | Включение в методическую работы по проблемам воспитания | Администрация |  |
| 7. | В течение месяца | Работа с активом классов по планированию и реализации детских инициатив | Обучающиеся | Поддержка социальных инициатив обучающихся, привлечение к совместному планированию  | Классные руководители |  |
| 8 | В течение месяца | Планирование работы с активом обучающихся школьной медиа службы (центра) | Обучающиеся | Формирование позитивного воспитательного контента  | Администрация |  |
| 9. | Первая неделя месяца | Активная работа группы (сообщества) обучающихся в социальных сетях | Обучающиеся | Формирование позитивного воспитательного контента  | Администрация |  |

**3.Педагогическая работа**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Дата | Содержание деятельности | Целевая категория | Цель деятельности | Соисполнители | Отметка о выполнении |
| 1. | В течение месяца | Работа с активом обучающихся  | Обучающиеся | Планирование деятельности по подготовке мероприятий, корректировка плана | Классные руководители |  |
| 2. | В течение месяца | Проведение мероприятий по инициативе обучающихся | Обучающиеся | Поддержка социальной инициативы обучающихся, организация совместной деятельности | Классные руководители |  |
| 3. | В течение месяца | Проведение воспитательных мероприятий в соответствии с календарным планом воспитательной работы на год | Обучающиеся | Включение обучающихся в социально-активную полезную деятельность | Классные руководители |  |
| 4. | В течение месяца | Проведение мероприятий по реализации проектов детских общественных объединений | Обучающиеся | Формирование воспитательной среды, включение обучающихся в социально-активную полезную деятельность | АдминистрацияКлассные руководители |  |
| 5. | В течение месяца | Подготовка и проведение мероприятий по инициативе обучающихся в параллели | Обучающиеся | Формирование воспитательной среды, включение обучающихся в социально-активную полезную деятельность | Администрацияпедагоги  |  |
| 6. | 02.02 | День мужества. Сталинградская битва | Обучающиеся | Расширение информационного поля участников и сохранение исторической памяти о погибших в ходе Великой Отечественной войны в Сталинградской битве. | Администрация, классные руководители, педагог-организатор, детский актив, родительский актив |  |
| 7. | 08.02 | День российской науки | Обучающиеся | Формирование представления о науке Российской Федерации | Администрация, классные руководители, педагог-организатор, детский актив, родительский актив |  |
| 8. | 15.02 | День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечеств | Обучающиеся | Формирование гражданской идентичности | Администрация, классные руководители, педагог-организатор, детский актив, родительский актив |  |
| 9. | 21.02 | Международный день родного языка | Обучающиеся | Формирование представления о родном русском языке | Администрация, классные руководители, педагог-организатор, детский актив, родительский актив |  |
| 10. | 23.02 | День защитника Отечества | Обучающиеся | Формирование гражданской идентичности | Администрация, классные руководители, педагог-организатор, детский актив, родительский актив |  |

**4. Подготовка отчетной, аналитической документации, повышение квалификации**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Дата | Содержание деятельности | Целевая категория | Цель деятельности | Соисполнители | Отметка о выполнении |
| 1. | В течение месяца | Участие в рабочих совещаниях, мероприятиях, проводимых муниципальными координаторами | Советник руководителя по воспитанию и работе с детскими общественными объединениями | Адаптация к профессиональной деятельности | Муниципальный координатор |  |
| 2. | В течение месяца | Подготовка выступления по вопросам воспитания на заседаниях методического объединения педагогов | Советник руководителя по воспитанию и работе с детскими общественными объединениями | Обогащение методического арсенала советника директора по воспитанию актуальными разработками по реализации программы воспитания | Муниципальный координатор |  |
| 3. | В течение месяца | Освещение деятельности Советника в официальной группе школы в VK | Советник руководителя по воспитанию и работе с детскими общественными объединениями | Размещение информационного поста, фотографий, видео с проведенных мероприятий | Советник директора,Актив школы |  |
| 4. | В течение месяца | Отправление фотоотчета и видеоотчета для публикации в федеральной группе «Навигаторы детства» (согласно плану мероприятий) | Советник руководителя по воспитанию и работе с детскими общественными объединениями | Мониторинг деятельности Советника |  |  |

**Март**

**1.Административная работа**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Дата | Содержание деятельности | Целевая категория | Цель деятельности | Соисполнители | Отметка о выполнении |
| 1. | Первая неделя месяца | Изучение планов работы классных руководителей | Педагогические работники | Изучение воспитательной системы ОО | Администрация |  |
| 2 | В течение месяца | Участие в административных совещаниях | Администрация | Изучение административной системы управления | АдминистрацияПедагогические работники |  |
| 3. | В течение месяца | Участие в работе штаба по воспитательной работе  | Педагогические работники | Совместное планирование | АдминистрацияПедагогические работники |  |
| 4. | В течение месяца | Изучение локальных актов ОО по организации воспитательной работы | Администрация | Изучение делопроизводства, системы управления | Администрация |  |
| 5. | В течение месяца | Участие в обсуждении взаимодействия с другими социальными институтами по реализации воспитательной работы | АдминистрацияПедагогические работники | Включение родителей обучающихся в формирование образовательных запросов, реализацию воспитательной деятельности | Администрация |  |
| 6. | Первая неделя месяца | Изучение рабочих программ внеурочной деятельности | Педагогические работники | Изучение воспитательной системы ОО | Администрация |  |
| 7. | В течение месяца | Формулирование и обсуждение предложений в план воспитательной работы | Педагогические работники | Формирование (корректировка)воспитательной системы ОО | Администрация |  |

**2. Информационно-просветительская работа**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Дата | Содержание деятельности | Целевая категория | Цель деятельности | Соисполнители | Отметка о выполнении |
| 1. | В течение месяца | Встречи с педагогами, родителями, обучающимися | Участники образовательных отношений | Установление доверительных контактов, изучение образовательных потребностей  | Администрация |  |
| 2 | В течение месяца | Изучение контента в социальных сетях, сайта ОО, обсуждение с администрацией, педагогами предложений по ведению и наполнению контента | Участники образовательных отношений | Выработка совместных решений  | Администрация  |  |
| 3. | В течение месяца | Участие в подготовке и проведении заседаний родительских комитетов, советов как общешкольных, так и классных | Родители обучающихся | Изучение проблем семейного и общественного воспитания  | Классные руководители |  |
| 4 | В течение месяца | Участие в подготовке мероприятий для родителей обучающихся | Родители обучающихся | Выработка совместных решений  | Администрация  |  |
| 5. |  В течение месяца | Участие в заседаниях методического объединения педагогов, подготовка и выступление по вопросам воспитания | Педагогические работники | Включение в методическую работы по проблемам воспитания | Администрация |  |
| 6.  | В течение месяца | Участие в методических мероприятиях ОО для педагогов. Подготовка выступления по работе детских общественных организаций | Педагогические работники | Включение в методическую работы по проблемам воспитания | Администрация |  |
| 7. | В течение месяца | Работа с активом классов по планированию и реализации детских инициатив | Обучающиеся | Поддержка социальных инициатив обучающихся, привлечение к совместному планированию  | Классные руководители |  |
| 8. | В течение месяца | Планирование работы с активом обучающихся школьной медиа службы (центра) | Обучающиеся | Формирование позитивного воспитательного контента  | Администрация |  |

**3.Педагогическая работа**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Дата | Содержание деятельности | Целевая категория | Цель деятельности | Соисполнители | Отметка о выполнении |
| 1. | Первая неделя месяца | Работа с детьми группы риска | Обучающиеся | Установление контакта, изучение работы с этой категорией детей | Классные руководители |  |
| 2 | В течение месяца | Проведение воспитательных мероприятий в соответствии с календарным планом воспитательной работы на год  | Обучающиеся | Совместная деятельность с педагогами по организации воспитательной работы | Классные руководители |  |
| 3. | В течение месяца | Проведение воспитательных мероприятий по инициативе обучающихся в классах | Обучающиеся | Поддержка социальной инициативы и активности обучающихся | Классные руководители |  |
| 4. | В течение месяца | Проведение мероприятий для обучающихся класса (параллели) по реализации проектов и программ детских и молодежных организаций | Обучающиеся | Поддержка социальной инициативы и активности обучающихся, включение в воспитательную систему мероприятий детских и молодежных организаций | Классные руководители |  |
| 5. | 03.03 | 200 лет со дня рождения Константина Дмитриевича Ушинского | Обучающиеся | Формирование ценностного отношения к наследию своей страны через знакомство с достижениями выдающихся соотечественников | Администрация, классные руководители, педагог-организатор, детский актив, родительский актив |  |
| 6. | 03.03 | Международный день телевидения и радиовещания | Обучающиеся | Формирование ценностного отношения к наследию своей страны через знакомство с достижениями выдающихся ученых и инженеров соотечественников | Администрация, классные руководители, педагог-организатор, детский актив, родительский актив |  |
| 7. | 08.03 | Международный женский день | Обучающиеся | Формирование семейных традиций, актуализация уважительного отношения к женщине | Администрация, классные руководители, педагог-организатор, детский актив, родительский актив |  |
| 7. | 18.03 | День воссоединения Крыма с Россией | Обучающиеся | Формирование гражданской идентичности  | Администрация, классные руководители, педагог-организатор, детский актив, родительский актив |  |
| 8. | 27.03 | Всемирный день театра | Обучающиеся | Художественно-эстетическое развитие обучающихся | Администрация, классные руководители, педагог-организатор, детский актив, родительский актив |  |

**4. Подготовка отчетной, аналитической документации, повышение квалификации**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Дата | Содержание деятельности | Целевая категория | Цель деятельности | Соисполнители | Отметка о выполнении |
| 1. | В течение месяца | Участие в рабочих совещаниях, мероприятиях, проводимых муниципальными координаторами | Советник руководителя по воспитанию и работе с детскими общественными объединениями | Адаптация к профессиональной деятельности | Муниципальный координатор |  |
| 2. | В течение месяца | Освещение деятельности Советника в официальной группе школы в VK | Советник руководителя по воспитанию и работе с детскими общественными объединениями | Размещение информационного поста, фотографий, видео с проведенных мероприятий | Советник директора,Актив школы |  |
| 3. | В течение месяца | Отправление фотоотчета и видеоотчета для публикации в федеральной группе «Навигаторы детства» (согласно плану мероприятий) | Советник руководителя по воспитанию и работе с детскими общественными объединениями | Мониторинг деятельности Советника |  |  |
| 4. | В течение месяца | Оформление опыта по реализации мероприятий для родителей обучающихся | Советник руководителя по воспитанию и работе с детскими общественными объединениями | Обогащение методического арсенала советника директора по воспитанию актуальными разработками по реализации программы воспитания | Муниципальный координатор |  |

**Апрель**

1. **Административная работа**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Дата | Содержание деятельности | Целевая категория | Цель деятельности | Соисполнители | Отметка о выполнении |
| 1. | В течение месяца | Участие в административных совещаниях | Администрация | Знакомство с системой управления ОО, организацией образовательного процесса | Администрация |  |
| 2 | В течение месяца | Изучение рабочих программ дополнительного образования, реализуемых в ОО | Педагогические работники | Знакомство с воспитательной системой ОО | АдминистрацияПедагогические работники |  |
| 3. | Первая неделя месяца | Участие в планировании работы штаба воспитательной работы ОО | Педагогические работники | Включение в планирование воспитательной работы | Педагогические работники |  |
| 4. | В течение месяца | Участие в заседаниях методического объединения педагогов | Педагогические работники | Изучение профессиональной компетентности педагогов в области воспитания | АдминистрацияПедагогические работники |  |
| 5. | В течение месяца | Участие в методических мероприятиях ОО для педагогов | Педагогические работники | Изучение методической системы работы ОО | АдминистрацияПедагогические работники |  |
| 6. | В течение месяца | Участие в рабочих совещаниях, мероприятиях, проводимых муниципальными общественными детскими и юношескими организациями | Участники образовательных отношений | Установление контакта, изучение деятельности общественных организаций | Муниципальный координатор |  |
| 7. | В течение месяца | Изучение образовательных запросов обучающихся, родителей | Обучающиеся, родители | Изучение возможности учета образовательных потребностей в воспитательной работе ОО | АдминистрацияПедагогические работники |  |

**2. Информационно-просветительская работа**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Дата | Содержание деятельности | Целевая категория | Цель деятельности | Соисполнители | Отметка о выполнении |
| 1. | В течение месяца | Работа с родителями обучающихся через родительские собрания, классные комитеты | Родители обучающихся | Работа с родителями обучающиеся, изучение работы классных руководителей  | Администрация |  |
| 2. | В течение месяца | Участие в заседаниях родительских комитетов, советов как общешкольных, так и классных | Родители обучающихся | Изучение проблем семейного и общественного воспитания  | Классные руководители |  |
| 3. | В течение месяца | Изучение контента в социальных сетях, сайта ОО | Участники образовательных отношений | Анализ информационного воспитательного контента  | АдминистрацияПедагогические работники |  |
| 4. | Первая неделя месяца | Совместная работа со школьной медиа-службой и активом школы.  | Обучающиеся | Анализ информационного воспитательного контента  | АдминистрацияПедагогические работники |  |

**3. Педагогическая работа**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Дата | Содержание деятельности | Целевая категория | Цель деятельности | Соисполнители | Отметка о выполнении |
| 1. | В течение месяца | Работа с детьми группы риска | Обучающиеся | Установление контакта, изучение системы воспитательной работы | Классные руководители |  |
| 2 | В течение месяца | Работа с детьми, находящимися в трудной жизненной ситуации | Обучающиеся | Установление контакта, изучение социальных условий | Классные руководители |  |
| 3. | Вторая неделя месяца | Организация работы детского актива ОО | Обучающиеся  | Включение в воспитательную систему ОО | Классные руководители |  |
| 4 | В течение месяца | Участие в воспитательных мероприятиях, проводимых ОО | Обучающиеся | Включение в воспитательную систему ОО | Классные руководители |  |
| 5. | В течение месяца | Совместная подготовка к участию обучающихся в конкурсах | Обучающиеся | Включение обучающихся, педагогов в совместную деятельность | АдминистрацияКлассные руководители |  |
| 6. | В течение месяца | Подготовка и проведение классных мероприятий | Обучающиеся | Установление контакта с обучающимися, педагогами | АдминистрацияКлассные руководители |  |
| 7. | 12.04 | День космонавтики, 65 лет со дня запуска СССРпервого искусственного спутника Земли | Обучающиеся | Формирование ценностного отношения к наследию своей страны через знакомство с достижениями выдающихся ученых и инженеров-конструкторов, космонавтов | Администрация, классные руководители, педагог-организатор, детский актив, родительский актив |  |
| 8. | 14.04 | 160 лет со Дня Рождения П. А. Столыпина, русского государственного деятеля | Обучающиеся | Формирование ценностного отношения к наследию своей страны через знакомство с достижениями соотечественника | Администрация, классные руководители, педагог-организатор, детский актив, родительский актив |  |
| 9. | 19.04 | День памяти о геноциде советского народа нацистами и их пособниками в годы Великой Отечественной войне | Обучающиеся | Расширение информационного поля участников и сохранение исторической памяти о Великой Отечественной войне | Администрация, классные руководители, педагог-организатор, детский актив, родительский актив |  |
| 10. | 22.04 | Всемирный день Земли | Обучающиеся | Формирование экологического воспитания | Администрация, классные руководители, педагог-организатор, детский актив, родительский актив |  |
| 11. | 27.04 | День российского парламентаризма | Обучающиеся | Формирование гражданской идентичности | Администрация, классные руководители, педагог-организатор, детский актив, родительский актив |  |

**4. Подготовка отчетной, аналитической документации, повышение квалификации**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Дата | Содержание деятельности | Целевая категория | Цель деятельности | Соисполнители | Отметка о выполнении |
| 1. | В течение месяца | Участие в рабочих совещаниях, мероприятиях, проводимых муниципальными координаторами | Советник руководителя по воспитанию и работе с детскими общественными объединениями | Адаптация к профессиональной деятельности | Муниципальный координатор |  |
| 2. | В течение месяца | Освещение деятельности Советника в официальной группе школы в VK | Советник руководителя по воспитанию и работе с детскими общественными объединениями | Размещение информационного поста, фотографий, видео с проведенных мероприятий | Советник директора,Актив школы |  |
| 3. | В течение месяца | Отправление фотоотчета и видеоотчета для публикации в федеральной группе «Навигаторы детства» (согласно плану мероприятий) | Советник руководителя по воспитанию и работе с детскими общественными объединениями | Мониторинг деятельности Советника |  |  |
| 4. | В течение месяца | Оформление опыта реализации классных мероприятий через описание успешных практик | Советник руководителя по воспитанию и работе с детскими общественными объединениями | Обогащение методического арсенала советника директора по воспитанию актуальными разработками по реализации программы воспитания | Муниципальный координатор |  |

**Май**

**1.Административная работа**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Дата | Содержание деятельности | Целевая категория | Цель деятельности | Соисполнители | Отметка о выполнении |
| 1. | Первая неделя месяца | Проверка выполнения планов работы классных руководителей | Педагогические работники | Изучение воспитательной системы ОО | Администрация |  |
| 2 | В течение месяца | Участие в административных совещаниях | Администрация | Изучение административной системы управления | АдминистрацияПедагогические работники |  |
| 3. | В течение месяца | Участие в работе штаба по воспитательной работе  | Педагогические работники | Совместное планирование | АдминистрацияПедагогические работники |  |
| 4. | В течение месяца | Участие в обсуждении взаимодействия с другими социальными институтами по реализации воспитательной работы | АдминистрацияПедагогические работники | Включение родителей обучающихся в формирование образовательных запросов, реализацию воспитательной деятельности | Администрация |  |
| 5. | Первая неделя месяца | Выполнение рабочих программ внеурочной деятельности | Педагогические работники | Изучение воспитательной системы ОО | Администрация |  |
| 6. | В течение месяца | Формулирование и обсуждение предложений в план воспитательной работы | Педагогические работники | Формирование (корректировка)воспитательной системы ОО | Администрация |  |

**2. Информационно-просветительская работа**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Дата | Содержание деятельности | Целевая категория | Цель деятельности | Соисполнители | Отметка о выполнении |
| 1. | В течение месяца | Работа с родителями обучающихся через родительские собрания, классные комитеты | Родители обучающихся | Работа с родителями обучающиеся, изучение работы классных руководителей  | Администрация |  |
| 2. | Конец учебного года | Участие в заседаниях родительских комитетов, советов как общешкольных, так и классных | Родители обучающихся | Изучение проблем семейного и общественного воспитания  | Классные руководители |  |
| 3. | В течение месяца | Изучение контента в социальных сетях, сайта ОО | Участники образовательных отношений | Анализ информационного воспитательного контента  | АдминистрацияПедагогические работники |  |
| 4. | Первая неделя месяца | Результаты работы школьной медиа-службы, школьного актива.  | Обучающиеся | Анализ информационного воспитательного контента  | АдминистрацияПедагогические работники |  |

1. **Педагогическая работа**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Дата | Содержание деятельности | Целевая категория | Цель деятельности | Соисполнители | Отметка о выполнении |
| 1. | В течение месяца | Работа с активом обучающихся  | Обучающиеся | Планирование деятельности по подготовке мероприятий, корректировка плана | Классные руководители |  |
| 2. | В течение месяца | Проведение мероприятий по инициативе обучающихся | Обучающиеся | Поддержка социальной инициативы обучающихся, организация совместной деятельности | Классные руководители |  |
| 3. | В течение месяца | Проведение воспитательных мероприятий в соответствии с календарным планом воспитательной работы на год | Обучающиеся | Включение обучающихся в социально-активную полезную деятельность | Классные руководители |  |
| 4. | В течение месяца | Проведение мероприятий по реализации проектов детских общественных объединений | Обучающиеся | Формирование воспитательной среды, включение обучающихся в социально-активную полезную деятельность | АдминистрацияКлассные руководители |  |
| 5. | В течение месяца | Подготовка и проведение выпускных вечеров по инициативе обучающихся в параллели | Обучающиеся | Формирование воспитательной среды, включение обучающихся в социально-активную полезную деятельность | Администрацияпедагоги  |  |
| 6. | 01.05 | Праздник Весны и Труда | Обучающиеся | Формирование воспитательной среды, включение обучающихся в социально-активную полезную деятельность | Администрация, классные руководители, педагог-организатор, детский актив, родительский актив |  |
| 7. | 09.05 | День Победы | Обучающиеся | Формирование патриотического воспитания, сохранение исторической памяти о Великой Отечественной войне и семейных ценностей | Администрация, классные руководители, педагог-организатор, детский актив, родительский актив |  |
| 8. | 19.05 | День детских общественных организаций России. День музеев. | Обучающиеся | Художественно-эстетическое развитие обучающихся | Администрация, классные руководители, педагог-организатор, детский актив, родительский актив |  |
| 9. | 24.05 | День славянской письменности и культуры | Обучающиеся | Формирование гражданской идентичности | Администрация, классные руководители, педагог-организатор, детский актив, родительский актив |  |
| 10. | 25.05 | Последний звонок | Обучающиеся | Формирование воспитательной среды, включение обучающихся в социально-активную полезную деятельность | Администрация, классные руководители, педагог-организатор, детский актив, родительский актив |  |

**4. Подготовка отчетной, аналитической документации, повышение квалификации**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Дата | Содержание деятельности | Целевая категория | Цель деятельности | Соисполнители | Отметка о выполнении |
| 1. | В течение месяца | Анализ работы Штаба воспитательной работы | Советник руководителя по воспитанию и работе с детскими общественными объединениями | Анализ профессиональной деятельности | Муниципальный координатор |  |
| 2. | В течение месяца | Освещение деятельности Советника в официальной группе школы в VK | Советник руководителя по воспитанию и работе с детскими общественными объединениями | Размещение информационного поста, фотографий, видео с проведенных мероприятий | Советник директора,Актив школы |  |
| 3. | В течение месяца | Отправление фотоотчета и видеоотчета для публикации в федеральной группе «Навигаторы детства» (согласно плану мероприятий) | Советник руководителя по воспитанию и работе с детскими общественными объединениями | Мониторинг деятельности Советника |  |  |